

# Escuela Preparatoria Ridgeview

## Política de teléfonos celulares

### NUESTRA EXPLICACIÓN DE “POR QUÉ”

**¡Consideramos el aprendizaje como algo MUY IMPORTANTE!**

**Nos importa el aprendizaje de nuestros estudiantes.** Las investigaciones claramente indican que los estudiantes aprenden menos cuando se distraen. Simplemente la presencia del teléfono de un estudiante puede ocasionar que los estudiantes dividan su atención entre el aprendizaje y la necesidad de responder inmediatamente a información/contactos en los medios sociales.

**¡Consideramos el bienestar de los estudiantes como algo MUY IMPORTANTE!**

**Nos importa el bienestar mental y emocional de nuestros estudiantes.** Tenemos la oportunidad de hacer que nuestras aulas estén libres de competencia social, ridiculización y acoso cibernético. Los estudiantes no pueden participar por completo en el aprendizaje si se sienten presionados, juzgados o ansiosos socialmente.

Dos párrafos han sido removidos aquí

### NUESTRAS EXPECTATIVAS

**Los teléfonos de los estudiantes se mantendrán apagados y guardados de campana a campana.**

Los estudiantes pueden tener acceso a sus teléfonos antes de la escuela, durante los tiempos de espera entre clases, en el almuerzo y después de la escuela. Esta política usa el término “teléfono” para referirse a cualquier dispositivo personal no distribuido por la escuela como iPod, MP3, audífonos, relojes inteligentes, aparatos de juego, etc.

**Para tener éxito, todos los maestros están de acuerdo en mantener esta expectativa. “A discreción de los maestros” no es suficiente para tener éxito en crear una política consistente para los teléfonos celulares. La inconsistencia en los maestros puede resultar en una confusión para padres y estudiantes, además de una división entre los maestros.**

### NUESTRA PRÁCTICA

Todos los salones de clases tendrán un organizador de para para teléfonos celulares. El organizador estará en un espacio que los maestros puedan supervisar con facilidad. Los maestros invitarán y motivarán a los estudiantes a usar un bolsillo con su número asignado para que guarden sus teléfonos celulares de una manera segura durante la clase. Esto ayudará a reducir la inclinación de los estudiantes a revisar sus teléfonos, lo cual resultará en una acción disciplinaria. Los estudiantes también pueden guardar su teléfono en sus bolsos o mochilas. **Los teléfonos, audífonos o cualquier otro dispositivo no deben ser visibles durante la clase.** Los maestros recomiendan mucho que los estudiantes no guarden sus teléfonos consigo mismos, ya que esto hace que el acceso al teléfono sea una tentación.

Si un estudiante tiene acceso a su teléfono durante una clase, ocurrirá lo siguiente:

# Escuela Preparatoria Ridgeview

## Política de teléfonos celulares

- El maestro indicará al estudiante que se reporte a la Oficina de Administración de Estudiantes (SMO, por sus siglas en inglés).
- El maestro enviará un correo electrónico a los padres o les notificará mediante ParentVue (con copia para el Decano de Estudiantes) al finalizar el día escolar para informarles que su estudiante ha violado la política de teléfonos celulares.
- El estudiante entregará su teléfono apagado a SMO.
- El estudiante llamará a sus padres de SMO para informar de la violación y pedirles que recojan su teléfono.
- Los padres pueden recoger el teléfono en cualquier momento.
- Si el estudiante se niega a reportarse a SMO o a entregar el teléfono como lo indica la política, él/ella será suspendido(a) fuera de la escuela para el día siguiente.
- Si un estudiante viola esta política con el teléfono de otro estudiante, se aplicará el mismo proceso y consecuencias para el estudiante en posesión del teléfono.

### **Preguntas & respuestas comunes**

#### **¿Qué puedo hacer si un estudiante está en su teléfono/dispositivo electrónico durante la hora de clases en los pasillos?**

- No esperamos que los maestros supervisen los pasillos mientras enseñan. Este aspecto para hacer cumplir nuestra política será responsabilidad de la administración. Tampoco esperamos que los maestros supervisen los pasillos durante su tiempo de preparación. Sin embargo, se recomienda que los maestros preparándose para su clase recuerden a los estudiantes en los pasillos sobre la expectativa y los envíen a SMO.

#### **¿Cuál es la expectativa cuando un estudiante solicita un pase (baño, consejero)?**

- Los maestros deben recomendar a los estudiantes que usen el organizador de pared para teléfonos celulares, además de recordarles sobre el tiempo que se espera pasen en el baño.

#### **Si no cumpla con esta política, ¿puede esto reflejarse de una manera negativa en mis observaciones sin anunciar (*drop-in observations*) y evaluación sumativa?**

- Sí. Se espera que todas las personas cumplan con esta política en toda la escuela y el Dominio 2 de la evaluación apoya este entendimiento.

#### **¿Deberíamos estar enseñando a los estudiantes sobre ciudadanía digital?**

- Esto es parte de los resultados que esperamos de esta política. Estamos enseñando a los estudiantes que hay ocasiones en que el uso de electrónicos es apropiado (antes y después de las clases, en el almuerzo, durante los tiempos de espera/descansos) y que hay ocasiones en las que no es apropiado (durante el tiempo de clases). Los estudiantes también tendrán la oportunidad de aprender sobre ciudadanía digital a través de su acceso a los dispositivos distribuidos por el distrito como Chromebooks.

#### **¿Qué pasa con los asistentes de maestros?**

- La misma expectativa que se aplica para todos los estudiantes en el edificio.

# Escuela Preparatoria Ridgeview

## Política de teléfonos celulares

### **¿Qué pasa si tengo una razón académica legítima para que los estudiantes usen los teléfonos celulares?**

- Los dispositivos distribuidos por el distrito para los estudiantes tienen la mayor parte de las capacidades de un teléfono. Se pide que los maestros planifiquen con anticipación para reemplazar cualquier actividad requiriendo un teléfono por una que pueda realizarse usando Chromebook.

### **¿Qué hago cuando los estudiantes ya terminaron un examen o durante los últimos minutos antes de terminar la clase y simplemente están esperando a que suene la campana? ¿Pueden los estudiantes usar sus teléfonos celulares en esta ocasión?**

- No. Con el propósito de mantener una consistencia, la política se aplica “de campana a campana” en todos los salones de clases. Recomendamos que en estas ocasiones los estudiantes corrijan su trabajo, ayuden a otros, lean algo, etc.

### **¿Qué puedo hacer si el teléfono de un estudiante suena cuando lo tiene guardado en su bolso o mochila?**

- Esto se considera tener acceso al teléfono para apagarlo. Esto será una dura lección, pero es muy probable que solamente le ocurra una vez al estudiante .

### **¿Qué hago si el teléfono de un estudiante suena cuando está guardado en el organizador de pared para teléfonos celulares?**

- Permita que el estudiante apague el teléfono sin darle una consecuencia. Esto motivará a los estudiantes a usar el organizador.

### **¿Por qué los maestros necesitan notificar a los padres cuando un estudiante viola la política?**

- Esto es parte importante de nuestro mensaje unificado inicial. Vamos a revisar esta porción de la política al final del primer trimestre para determinar si es necesario continuar con este procedimiento.